

Принято на педагогическом
совете МБОУ «СШ № 30
им. С.А. Железнова»
протокол от 08.07.2022 № 13

Утверждено приказом
директора МБОУ «СШ № 30
им. С.А. Железнова»
Приказ от 29.07.2022 № 265

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

1. Общие положения

1.1. Психологическая Служба призвана обеспечивать сохранение, укрепление здоровья детей и профилактику нарушений психического здоровья детей. Содействовать здоровью обучающихся, развитию личности детей в процессе их воспитания и обучения.

1.2. Работа службы включает в себя психологическую помощь детям, их семьям, всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законодательством и законодательством города Смоленска, нормативными правовыми актами Министерства образования РФ, положениями и уставами, регулирующими деятельность службы.

1.4. Деятельность службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками образовательных учреждений, представителями всех субъектов, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья детей. Взаимодействие осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.5. Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся и воспитывающихся в соответствующем образовательном учреждении. Проведение любых видов работы без согласия родителей несовершеннолетних не допускается.

2. Цели и задачи психологической службы

2.1. Цель Службы – обеспечение полноценного психического и личностного развития детей, в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи психологической службы образования:

- неотложная психологическая помощь несовершеннолетним и их семьям;
- консультативно-диагностическая, психопрофилактическая, коррекционная помощь в условиях образовательного учреждения;
- социально-психологическая помощь. Содействие в профессиональной ориентации детей и молодежи;
- социально-психологическая, психолого-педагогическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании несовершеннолетних;

-консультации по правовым вопросам и другие виды юридической помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей;
-составление заключений и рекомендаций по обучению, воспитанию детей;
-иные меры, необходимые для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения развития личности детей.

3. Основные направления деятельности службы

3.1. Основными направлениями деятельности службы являются психологическая профилактика, психологическое просвещение, психодиагностика, развивающая и психокоррекционная работа, психологическое консультирование.

3.2. Психологическая профилактика предусматривает деятельность по:

- разработке, апробации и внедрению развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- контролю над соблюдением психогигиенических условий обучения и развития детей в образовательных учреждениях и семье, обеспечением гармоничного психического развития и формирования личности детей на каждом этапе их развития; элиминированием неблагоприятных психологических факторов в образовательной среде, семье;
-обеспечению условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей и подростков в процессе непрерывной социализации;
- подготовке детей и подростков к сознанию тех сфер жизни, в которых они хотели бы реализовать свои способности и знания;
-своевременному предупреждению возможных нарушений психосоматического и психического здоровья детей.

3.3. Психологическое просвещение предусматривает деятельность по:

-предоставлению своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей и подростков, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
-выявлению возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного и профессионального самоопределения;
-определению причин нарушений в обучении, поведении и развитии несовершеннолетних.

3.4. Развивающая и психокоррекционная работа предусматривает деятельность по:

-активному взаимодействию психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающему психическое развитие и становление личности детей, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития детей;
-участию в разработке, апробации и внедрению комплексных психолого-медико-педагогических развивающих и коррекционных программ;

-реализации комплекса индивидуальных ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в физическом, психическом, нравственном развитии несовершеннолетних.

3.5. Психологическое консультирование предусматривает деятельность по:

- консультированию администрации образовательного учреждения по вопросам управления педагогическим коллективом; администрации и педагогов по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей.
- консультированию родителей и членов семей детей по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий.

4. Ответственность педагога-психолога

4.1. Педагог-психолог несет персональную профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

4.2. Педагог-психолог несет ответственность за оформление и сохранность протокола обследования, документации в установленном порядке;

4.3. Педагог-психолог несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах ребенка.

5. Права и обязанности педагога-психолога

5.1. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог имеет право:

- Самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательного учреждения;
 - Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы с детьми и взрослыми, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
 - Отказываться от выполнения возложенных на него обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
 - Обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах ребенка;
- Педагог-психолог имеет право на льготы, предусмотренные законодательством РФ. Гарантии и льготы специалистам Службы, работающим в образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, приравниваются к гарантиям и льготам специалистов, занятых в работе в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях.

5.2. В своей профессиональной деятельности психолог обязан:

- руководствоваться Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законодательством и законодательством города Смоленска, международными и российскими

нормативными правовыми актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми документами органов управления образованием;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- использовать в своей работе только психологические методы. Не применять методов, требующих медицинской квалификации (гипноза, медитативных техник, фармакологических средств);

-знать новейшие достижения психологической науки в целом;

-применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы;

-в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития;

- оказывать психолого-педагогическую помощь детям, администрации, педагогам, родителям в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития детей, использовать индивидуальный подход к детям;

-хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ним не является необходимым для осуществления педагогической, консультативной, медицинской, социальной, психокоррекционной, развивающей работы, и может нанести ущерб ребенку или его окружению;

-вести запись и регистрацию всех видов работ;

-постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

6. Перечень документации педагога-психолога на уровне образовательного учреждения:

- Положение о школьной психолого-педагогической службе;
- Положение о школьном консилиуме;
- Должностная инструкция;
- План работы на год (согласованный с куратором СС СППД МБОУ и утвержденный руководителем МБОУ);
- График работы(утвержденный руководителем МБОУ);
- Циклограмма работы на неделю;
- Журналы учета видов работы:
- Журнал учета диагностической работы;
- Журнал учета индивидуальных консультаций;
- Журнал учета групповых видов работы;
- Журнал посещения уроков;
- Аналитический отчет по итогам учебного года;

- Статистическая справка по итогам учебного года;
- Ориентировочная форма договора с родителями о разрешении на работу с детьми;
- Программы групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей деятельности;

Специальная документация

Это особый вид документации практического психолога, обеспечивающий содержательную и процессуальную стороны его профессиональной деятельности. К специальной документации практического психолога относятся:

- Протоколы, материалы тестовых обследований;
- Заключение (справка) по результатам проведенного психодиагностического исследования;
- Индивидуальные психолого-педагогические карты на детей группы риска.