

Утверждено  
приказом директора школы  
от 20.08.2020 года № 201

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители родительской общественности численностью от 3 (трёх) человек.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

### **3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизе питания обучающихся.
- контролем за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

- 5.2. комиссия выбирает председателя;

5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;

5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;

5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у директора школы.



**Книга посещения организации общественного питания**

Законный представитель (ФИО): \_\_\_\_\_.

Дата посещения: \_\_\_\_\_.

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 5 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения оценки): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предложения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Благодарности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Замечания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами образовательной организации \_\_\_\_\_ оставленных \_\_\_\_\_ комментариев: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Принятые по результатам рассмотрение оставленных комментариев меры: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Законный представитель

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Уполномоченное лицо образовательной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ (ФИО, должность, подпись, дата)

**Примерная форма записи родителя в книге отзывов и предложений  
исполнителя услуг питания, предусмотренной Правилами оказания услуг  
общественного питания (книга должна быть зарегистрирована, прошита и  
пронумерована)  
РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ**

Школа № \_\_\_\_\_ ФИО родителя \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_  
 Смена № \_\_\_\_\_  
 Перемена № \_\_\_\_\_  
 Класс \_\_\_\_\_  
 Прием пищи (завтрак, обед, полдник)  
 Возраст детей \_\_\_\_\_

	Что проверить?	Как оценить? Поставьте «V» в соответствующий раздел			Комментарии к разделу
		Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
1.	<b>Наличие двухнедельного циклического согласованного с Роспотребнадзором меню</b>	Есть, размещено на сайте школы	Есть, но не размещено на сайте школы	Нет	
2.	<b>Наличие фактического меню на день и его соответствие циклическому</b>	Есть, соответствует	Есть, соответствует	Нет	
	<b>Наименование блюд по меню</b>	холодная закуска	1 блюдо	Основное блюдо (мясное, рыбное и т.п.)	
		гарнир -	напиток -		
3.	<b>Температура первых блюд</b>	> 70	70 - 50°	< 50°	
4.	<b>Температура вторых блюд</b>	> 60°	60 - 45°	< 45°	
	<b>Полновесность порций</b>	полновесны	кроме	указать вывод по меню и по факту	
5.	<b>Визуальное</b>	< 30%	30 - 60%	> 60%	

	<b>количество отходов</b>				
	<b>холодных закусок</b>				
	<b>первых блюд</b>				
	<b>вторых блюд</b> <b>(мясных, рыбных, творога)</b>				
	<b>из</b>				
	<b>гарниров</b>				
	<b>напитков</b>				
6.	Спросить мнение детей. (Если не вкусно, то почему?)	Вкусно	не очень	нет	
	<b>холодных закусок</b>				
	<b>первых блюд</b>				
	<b>вторых блюд</b> <b>(мясных, рыбных, творога)</b>				
	<b>из</b>				
	<b>гарниров</b>				
	<b>напитков</b>				
7.	Попробовать еду. Ваше мнение	отлично	хорошо	удовлетворительно	
	<b>холодных закусок</b>				
	<b>первых блюд</b>				
	<b>вторых блюд</b> <b>(мясных, рыбных, творога)</b>				
	<b>из</b>				
	<b>гарниров</b>				
	<b>напитков</b>				
8.	<b>Ваши предложения/пожелания/ комментарии</b>				

### **к Предложениям по основному содержанию Положения, регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации**

#### **Обоснование**

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании») обучающимся и их законным представителям, как участникам отношений в сфере образования, предоставлен ряд прав. Обучающиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей являются потребителями услуги по организации питания, оказываемой в образовательной организации. Образовательная организация должна гарантировать соблюдение прав обучающихся и их законных представителей, а также обеспечить раскрытие информации о питании обучающихся.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, защищать права и законные интересы обучающихся, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей и обязаны обеспечить получение ими общего образования (ст. 44 ФЗ «Об образовании»). Защита прав обучающихся осуществляется обучающимися самостоятельно или через своих законных представителей (ст. 45 ФЗ «Об образовании»).

Законодательство Российской Федерации не исключает доступ законных представителей обучающихся в образовательные организации, в том числе в расположенный в них организации общественного питания. Реализация прав законных представителей, а также их обязанностей в связи с получением обучающимися услуги по организации питания в образовательных организациях напрямую связана с возможностью доступа в такие организации общественного питания.

Питание неразрывно связано с образовательным процессом, так как является необходимым условием для организации обучения и воспитания детей и направлено на обеспечение охраны их здоровья. Законные представители не только имеют право, но и обязаны осуществлять защиту прав и законных интересов своих несовершеннолетних детей.

На основании вышеизложенного, позиции Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о необходимости и целесообразности родительского контроля в сфере организации питания обучающихся, а также учитывая положения ФЗ «Об образовании», Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 от 18.12.2020», Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» подготовлены настоящие



Предложения по основному содержанию Положения, регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации.