

Учено мнение
Совета обучающихся
МБОУ СШ № 30
им. С.А. Железнова»
Протокол от 30.05.2023 №4

Принято на педагогическом
совете МБОУ «СШ № 30 им.
С.А. Железнова» протокол
от 31.05.2023 №10

Утверждены
приказом директора
МБОУ «СШ № 30
им. С.А. Железнова»
от 31.05.2023 № 279

Учено мнение
Совета родителей
МБОУ СШ № 30
им. С.А. Железнова»
Протокол от 30.05.2023 №4

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей является общественным органом управления школой.
- 1.2. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы и настоящим положением.
- 1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учета мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы.

2. Цель и задачи Совета школы

Классные родительские комитеты и Совет родителей создаются с целью содействия объединения семьи и Школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных категорий обучающихся.

Задачами комитета являются:

- укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы, работе по профориентации обучающихся,
- организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания,

- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.

- осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий,

- проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися в период каникул.

3. Организация и содержание работы Совета родителей.

2.1. Представители в Совет родителей в количестве одного человека избираются на общеклассных родительских собраниях не позднее 1 октября текущего года.

2.2. На общешкольном родительском собрании избирается также два представителя в Совет Школы.

2.3. Для выполнения текущей работы Совет родителей выбирает из своего состава: председателя, секретаря. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах ведут документацию Совета.

2.4. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

2.5. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.6. Совет родителей и все родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов деятельности Школы и принятия решений в форме предложений.

2.7. Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием, а классный родительский комитет перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.

2.10. В случае несогласия директора школы с мнением большинства Совета родителей спорный вопрос разрешается управлением образования.

4. Права, полномочия, ответственность Совета родителей

3.1. Совет родителей имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Школы затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- обсуждать вопросы деятельности Школы и принимать решения в форме предложений;
- выбирать членов Совета Школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Школы;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;
- информировать родителей о деятельности Школы;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет родителей.

3.2. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условия для организации образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействуют с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Порядок работы

- 4.1. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.2. Заседания считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численности состава членов Совета родителей.
- 4.3. Решения Совета родителей принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 4.4. Заседание Совета родителей ведет председатель Совета.
- 4.5. Секретарь Совета родителей ведет всю документацию.
- 4.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы и Совета обучающихся (при необходимости).
- 4.7. Администрация школы, педагогический совет или Совет обучающихся в течение пяти дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.
- 4.8. Если мнение (решение) администрации школы, педагогического совета или Совета обучающихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Документация Совета родителей

- 5.1. Совет родителей, классные родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.