

Учено мнение  
Совета обучающихся  
МБОУ СШ № 30  
им. С.А. Железнова»  
Протокол от 30.05.2023 №4

Принято на педагогическом  
совете МБОУ «СШ № 30 им.  
С.А. Железнова» протокол  
от 31.05.2023 №10

Утверждены  
приказом директора  
МБОУ «СШ № 30  
им. С.А. Железнова»  
от 31.05.2023 № 279

Учено мнение  
Совета родителей  
МБОУ СШ № 30  
им. С.А. Железнова»  
Протокол от 30.05.2023 №4

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов**

#### **1. Общие положения**

Настоящее положение об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов (далее - Положение) регламентирует содержание и порядок обучения в МБОУ «СШ № 30 им. С.А. Железнова» (далее – Школа).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Обучение на дому организуется для учащихся 1-11 классов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Школу, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых регламентируется действующим законодательством (далее - обучающиеся на дому).

Для организации обучения на дому родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, предоставляют в школу следующие документы:

- заключение медицинской организации;
- письменное заявление родителей (законных представителей) (приложение 1).

На основании представленных документов директором школы издается приказ «Об организации обучения на дому», в котором указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана, список педагогических работников, осуществляющих обучение данного обучающегося.

С родителями (законными представителями) обучающегося Школа заключает договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому (приложение 2).

#### **2. Организация обучения на дому**

Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется на основе

учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей

Документ по делу сан

пр. Восток Электронот

В. И. И. Письмо

санитарно-

Дата, время подписания: 20.02.2023 18:26:50

Ф.И.О. должностного лица: Губернаторова Наталья Петровна

Должность: Директор школы

Уникальный программный ключ: 6323353a-ebb3-4d9a-99b6-9caea2f9fae8

гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

Расписание учебных занятий обучающегося на дому утверждается директором школы и согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

При назначении учителей, работающих с обучающимися на дому, предпочтение отдается учителям, преподающим в данном классе.

С целью обеспечения качественного образования и социальной адаптации обучающегося на дому могут быть использованы различные формы организации обучения:

- занятия в Школе индивидуально;
- занятия на дому.

Выбор формы проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей ребенка, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, отсутствия противопоказаний для занятий в классе.

Обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, имеющиеся в библиотеке.

На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях (массовых развлечениях).

По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **3. Ведение документации обучения на дому**

На обучающегося на дому ведется журнал обучения для каждого обучающегося на дому, где учителями-предметниками фиксируется дата занятия, тема урока, отметки.

Контроль за своевременностью проведения занятий, выполнением рабочих программ по предметам и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление работы.

На каждого обучающегося учителя-предметники в соответствии с учебным планом и рабочей программой составляют календарно-тематическое планирование, которые согласовывают с заместителем директора.

Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах четвертных, полугодовых отметок, промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

При переводе обучающегося на обучение на дому, в классном журнале напротив фамилии ребенка делается запись: «обуч. на дому, пр. № \_ от\_».

#### **4. Аттестация обучающихся на дому**

Контроль знаний учащихся, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому осуществляется Школой в соответствии с Уставом, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования.

Перевод обучающегося на дому в последующий класс производится по решению педагогического совета школы.

Обучающимся на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Обучающийся на дому, не освоивший программу по одному или нескольким предметам учебного плана, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года.

#### **5. Участники образовательного процесса**

Учителя-предметники:

- знают специфику заболевания обучающегося на дому, особенности режима и организации обучения и домашних заданий.

- осуществляют выбор форм и методов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендации медицинской организации;

- составляют рабочую программу, не допуская перегрузки обучающегося на дому;

- обеспечивают уровень подготовки обучающихся на дому, соответствующих требованиям федерального государственного стандарта;

Развивают навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- своевременно заполняют журнал учета проводимых занятий;

- дают задания для самостоятельного изучения предмета в соответствии с рабочей программой.

Классный руководитель:

- поддерживает контакт с обучающимися на дому и его родителями (законными представителями), выявляет особенности и состояние здоровья;

- согласовывает расписание занятий обучающегося на дому с родителями (законными представителями);

- своевременно (по итогам четверти, полугодия, года) вносит информацию в журнал;

- привлекает обучающегося на дому к внеклассным мероприятиям.

Заместитель директора:

- формирует пакет документов для оформления обучения на дому;

- составляет расписание занятий и согласовывает с учителями-предметниками;

- контролирует обучение на дому;

- систематически проверяет выставление оценок и записи тем уроков в журнале индивидуального обучения на дому.

Родители (законные представители):

- создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;

- совместно со Школой несут ответственность за выполнение обучающимися общеобразовательных программ соответствующего уровня.

#### **6. Финансовое обеспечение обучения на дому**

Обучение на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ соответствующего уровня образования.

Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для обучения на дому, осуществляется в соответствии с должностным окладом и квалификационной категорией работника в соответствии с действующим законодательством.

В случае болезни педагогического работника, с учетом кадровой возможности, Школа обязана произвести замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

Администрация образовательного учреждения предоставляет в бухгалтерию приказ, если обучение на дому прекращается раньше срока.

Организовать  
обучение на  
дому

Н.П.

Губернаторова Приказ №\_\_\_\_от \_  
\_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СШ №  
30 им. С.А. Железнова»  
Н.П. Губернаторовой  
Родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу организовать обучение на дому моего (ей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_/20\_\_ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_.

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

На обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка согласен (а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Вх. № \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ДОГОВОР**  
**об оказании образовательных услуг на дому, нуждающихся**  
**в длительном лечении, а также детей-инвалидов**

Смоленск

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30 имени С.А. Железнова» города Смоленска, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Губернаторовой Натальи Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в очно-заочной форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

### 2. Права и обязанности Сторон

Организация:

Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю.

Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося.

Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

Выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании) Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.

Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

Родитель (законный представитель):

Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в

соответствии с расписанием учебных занятий, наличие необходимых учебных принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

Обеспечивает контроль выполнения Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

Выполняет и обеспечивает соблюдение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

Обучающийся:

Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

Соблюдает Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

### **3. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок расторжения договора**

Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

### **5. Заключительная часть**

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

### **6. Реквизиты сторон**

**«Организация»**

муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 30 им. С.А.  
Железнова» города Смоленска (МБОУ  
«СШ № 30 им.  
С.А.Железнова»)  
Адрес: 214006, г.Смоленск,  
ул.Островского,д.3 Директор школы  
Н.П. Губернаторова

**«Представитель»**

Ф.И.О.

Адрес:

Телефон:

Подпись \_\_\_\_\_